

# Antrag auf Übernahme der Kosten für eine mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen

## von der Antragstellerin/ vom Antragsteller auszufüllen

Jobcenter   
  Sozialamt beim Bezirksamt   
  Wohngeldstelle beim Bezirksamt   
  LAGeSo

Aktenzeichen/ BG-Nummer  
(falls vorhanden)

Name der/des Antragstellers/-in

Geb.-  
Datum

Anschrift

Beziehen Sie Kindergeld von der Familienkasse für das im Antrag genannte Kind?  
(bitte ankreuzen)

ja

nein

## Angaben zur Schülerin/ zum Schüler

Name

Vorname

Geb.-  
Datum

## Angaben zur mehrtägigen Klassenfahrt

Schule

Gottfried-Keller-Gymnasium

Klasse

Zeitraum von

06.03.2019

bis

08.03.2019

nach

Rheinsberg (Mark)

## Kosten

Fahrtkosten

20,--€

Unterkunft/ Verpflegung

60,--€

Nebenkosten (kein Taschengeld)

---€

1. Teilbetrag\*

---€

fällig zum

2. Teilbetrag/ Restbetrag\*

80,--€

fällig zum

01.03.2019

**Gesamtsumme\***

=

80,--€

\* Bitte zahlen Sie das Geld auf das u. g. Konto ein

Ort/ Datum:

Unterschrift der Antragstellerin/ des Antragstellers

## von der Schule auszufüllen

Die Angaben zur geplanten mehrtägigen Klassenfahrt sind zutreffend. Bei der Schülerfahrt handelt es sich um eine von der Schulleiterin/ vom Schulleiter genehmigte mehrtägige Klassenfahrt im Rahmen schulrechtlicher Bestimmungen. Zuviel gezahlte Mittel werden dem Leistungsträger zurückerstattet.

## Bankverbindung

Kontoinhaber

Uwe Kany

IBAN

DE72 1005 0000 1700 1410 38

BIC

BELADEBEXXX

Name der Bank

Berliner Sparkasse

Ort/ Datum

Stempel der Schule

Unterschrift der fahrtenleitenden Lehrkraft